

(様式1)

平成 年 月 日

福翔高校歴史資料室長 様  
一般社団法人福商会 御中

### 福翔高校歴史資料室利用申請書

下記内容にて、福翔高校歴史資料室の利用を申請いたします。

記

団体名

利用日時 平成 年 月 日 ( 曜日)

午後 時 ~ 午後 時 (午後1時から午後4時の間をお願いします)

利用人数 名

代表者名 氏名 ( 回生)

TEL

FAX

※ 利用申請は利用日1週間以上前をお願いします。

(様式2)

平成 年 月 日

様

福翔高校歴史資料室長

※ いずれかに○印。不可の場合は理由を ( ) 内に

	上記の件、許可しました。 当日は歴史資料室に待機の同窓会事務局関係者に利用許可証を提出下さい。
--	--

	上記の件、残念ながら下記理由にて利用できません。別の日時に再度申込みをお願いします。 1 当日は学校行事があり利用できません。 2 利用に対応する要員(学校関係者あるいは同窓会事務局関係者)を確保できません 3 既に申込みでいっぱいです。 4 その他 ( )
--	---